|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Астраханский район  Акмолинская область | Система менеджмента качества  Документированная процедура  План работы | СМК  Дата \_\_ «\_\_» 2018  Стр.1 из 8 |

|  |  |
| --- | --- |
| «ВНОСИТ»  Руководитель  отдела образования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Аскаров  «25» декабря 2018 года | «УТВЕРЖДАЮ»  Заместитель акима  Астраханского района  \_\_\_\_\_\_\_ Ж. Шахпутова  «25» декабря 2018 года |

ПЛАН РАБОТЫ

ГУ «Отдел образования»

Астраханского района Акмолинской области

на 2019 год

АСТРАХАНКА - 2019

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Содержание работы  *(мероприятие)* | Время проведения  *(сроки*  *исполнения)* | Ответственные | | |
| ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА  *(совещания, заседания, комиссии, текущая постоянная работа)* | | | | | | |
| 1 | | Проведение совещаний с руководителями организаций образования | Ежеквартально | Путинцева Т.С. | | |
| 2 | | Заседание РМО учителей информатики | Январь, апрель 2019 год | Каукенов Н.Т. | | |
| 4 | | Заседание районного методического совета по УВР. | Январь, Март, июнь 2019 год | Путинцева Т.С. | | |
| 5 | | Заседание районного методического совета по ВР | Январь, Март, июнь 2019 год | Магзумов Б.Б. | | |
| 6 | | Заседание районного методического совета учителей начальных классов | Апрель 2019 год | Методический кабинет | | |
| 7 | | Заседание районного методического совета по дошкольному воспитанию и обучению | Февраль, апрель 2019 | Сарсенова З.Ж. | | |
| 8 | | Заседание администраторов Интернет-ресурсов | Май 2019 год | Каукенов Н.Т. | | |
| 9 | | Готовность организаций образования к отопительному сезону | Май- август | Аубакиров Е.А. | | |
| 10 | | Корректировка банка данных учащихся, состоящих на учете ИНД, внутришкольном учете | До 25 января, 25 июня, 25 сентября | Магзумов Б.Б. | | |
| 11 | | Охват учащихся качественным сбалансированным горячим питанием, в том числе детей из малообеспеченных семей | постоянно | Муканова Г.С. | | |
| 12 | | Аналитическая справка о состоянии обученности учащихся по итогам окончания четвертей | Март, июнь, октябрь, декабрь | Методический кабинет | | |
| 13 | | Создание условий для инклюзивного образования | постоянно | Малова Т.В., организации образования | | |
| 14 | | Итоги школьных олимпиад для определения участников районных и областных олимпиад (заявки, предметы, списки) | Ноябрь, декабрь | Путинцева Т.С. | | |
| 15 | | Мониторинг качества предоставления государственных услуг в организациях образования | Постоянно | Специалисты, методисты | | |
| 16 | | Информация по дистанционному мониторингу | Ежемесячно | Каукенов Н.Т. | | |
| 17 | | Информация по пробным тестированиям ЕНТ и ВОУД | ежемесячно | Путинцева Т.С., Каукенов Н.Т. | | |
| 18 | | Заполнение Национальной образовательной базы (НОБД) | март | Каукенов Н.Т., специалисты и методисты, организации образования | | |
| 19 | | Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта учителей Астраханского района (сайт отдела образования, выпуск методических рекомендаций, брошюр) | В течение года | Методический кабинет, школы района | | |
| 20 | | Обработка и анализ результатов конкурсов, предметных олимпиад, проектной и исследовательской деятельности учащихся. | В течение года | Методический кабинет | | |
| 21 | | Ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных учреждениях района с опытом инновационной деятельности образовательных учреждений и педагогов района; | В течение года | Методический кабинет | | |
| 22 | | Методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки аттестации, в межаттестационный период и межкурсовой период | В течение года | Методисты | | |
| 23 | | Составление банка данных одаренных детей, учет их достижений | В течение года | Рахматулина Г.К. | | |
| 24 | | Выдача учебников, книг и других видов ресурсов | В течение года | Рахматуллина Г.К. | | |
| 25 | | Организация проведения заседаний районных методических объединений, издание методических сборников | В течение года | Методисты, руководители РМО | | |
| 26 | | Обеспечение участия организаций образования и педагогических работников в областных, республиканских программах, проектах и конкурсах | В течение года | Методисты | | |
| 27 | | Прогнозирование, планирование и организация курсов повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений; | В течение года | Отдел кадров  Методический кабинет | | |
| 28 | | Методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению ЕНТ; | В течение года | Методический кабинет | | |
| 29 | | Подготовка и проведение конференций, педагогических чтений, семинаров, творческих мастерских; | В течение года | Методисты и руководители РМО | | |
| 30 | | Организовать подготовку к областному этапу Республиканской олимпиады по общеобразовательным предметам | январь | Путинцева Т.С. | | |
| 31 | | Выполнение Закона РК «О языках» | В течение года | Рахматулина Г.К. | | |
| 32 | | Обновление списков учащихся из социально незащищенных категорий, нуждающихся в финансовой и материальной поддержке. Создание банка данных об учащихся данной категории. | январь, сентябрь | Муканова Г.С. | | |
| 33 | | Проведение массовых мероприятий: конкурсов, предметных олимпиад обучающихся образовательных учреждений; | В течение года | Методисты | | |
| 34 | | Организация консультационной работы для педагогических и руководящих работников образовательных учреждений района по вопросам методической, учебной, воспитывающей, инновационной, экспериментальной деятельности; | В течение года | Методисты | | |
| 35 | | Проведение обучающих семинаров, коучингов с приглашением тренеров АО «НИШ» ЦПМ и АО «НЦПК «Өрлеу» | В течение года | Методический кабинет | | |
| 36 | | Проведение срезов знаний по предметам в 4,9,10,11 классах | Январь, апрель | Методический кабинет | | |
| 37 | | Оказание методической, консультационной помощи педагогам в рамках обновленного содержания образования | постоянно | Путинцева Т.С.  Методический кабинет | | |
| 38 | | Внедрение трехъязычного обучения в учебно-воспитательный процесс | постоянно | методический кабинет | | |
| 39 | | Рассмотрение вопросов по обновленному содержанию образования на педагогических, методических советах. | Постоянно | Методический кабинет, организации образования | | |
| 40 | | Оформление и постоянное обновление сайта отдела образования | В течение года | Каукенов Н.Т. | | |
| 41 | | Ведение мониторинга качества образования | В течение года | Методический кабинет | | |
| 42 | | Проведение текущего и капитальных ремонтов, замена котлов в организациях образования | Май - август | Аубакиров Е.А. | | |
| 43 | | Проведение августовской конференции работников образования | август | Отдел образования | | |
| 44 | | Итоги мониторинга готовности учебно-материальной базы дошкольных организаций к началу 2019-2020 учебного года | август | Сарсенова З.Ж. | | |
| 45 | | Подготовка банка данных учащихся школ района на начало 2019-2020 учебного года.  Подготовка банка педагогов района. | Сентябрь | Путинцева Т.С.  Мухамеджанова А.К. | | |
| 46 | | Трудоустройство выпускников основной и средней школы | сентябрь | Муканова Г.С. | | |
| 47 | | Исполнение поручений | В течение месяца | Специалисты и методисты | | |
| 48 | | Организация отдыха и занятости учащихся в каникулярный период | постоянно | Магзумов Б.Б. | | |
| 49 | | Организация и проведение аттестации педагогических работников на высшую и 1 категорию. | Согласно правил | Мухамеджанова А.К. | | |
| РЕАЛИЗАЦИЯ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ РАБОТЫ ОТДЕЛА  *(мероприятия по их реализации)* | | | | | | |
| 1 | | Организация отдыха и занятости детей в период каникул | постоянно | Магзумов Б.Б. | | |
| 2 | | Спортивные мероприятия:  Зимнее президентское многоборье | январь | Аубакиров Е.А. | | |
| 3 | | Принятие участия в областном этапе Республиканской олимпиады по общеобразовательным предметам | январь | Путинцева Т.С., методический кабинет | | |
| 4 | | Районные Абаевские чтения для учащихся 3-6 классов | январь | Рахматулина Г.К. | | |
| 5 | | Районные заседания МО естественно-математического, гуманитарного циклов по итогам школьной олимпиады | январь | Путинцева Т.С., методический кабинет | | |
| 6 | | Круглый стол для библиотекарей школ «Формирование библиотечного фонда как фактор эффективности книгообеспеченности учебного процесса» | Январь - февраль | Рахматулина Г. К. | | |
| 7 | | Районный заочный конкурс «Лучший электронный учебник – практикум по подготовке учащихся к итоговой аттестации по предметам «Математика», «Физика» | Февраль 2019 год | Путинцева Т.С. Каукенов Н.Т. | | |
| 8 | | Районный семинар «Модернизация системы образования – средство достижения стратегических ориентиров «Наша новая школа» | 26 февраля 2019 год | Рахматулина Г.К., Егинбаев К.А. – директор Первомайской СШ | | |
| 9 | | Районный семинар в Астраханской СШ№1 | 22 февраля 2019 года | Рахматулина Г.К.  Балабаева С.А. – директор АСШ№1 | | |
| 10 | | Районный конкурс «Үздік жас маман» | Февраль –март 2019 год | Методический кабинет | | |
| 11 | | Декада по Самопознанию | Февраль 2019 год | Малова Т.В. | | |
| 12 | | Республиканская декада «Ты и твои права» | Февраль 2019 год | Малова Т. В., организации образования | | |
| 13 | | Проведение районного конкурса «Тіл дарын» | По плану УМК | Рахматулина Г. К. | | |
| 14 | | Районный кустовой семинар – практикум «Организация и проведение интегрированных занятий в МКШ» | Март 2019 год | Методический кабинет, Шуршенов М.У. – директор Таволжанской ОШ | | |
| 15 | | Районный семинар в Ундрусской СШ | Март 2019 года | Каукенов Н.Т., директор Ундрусской СШ | | |
| 16 | | Проведение районного конкурса «Жарқын болашақ», принятие участия в областном этапе | по плану УМК | Рахматулина Г.К. | | |
| 17 | | Проведение районного конкурса «Махамбетовские чтения», принятие участия в областном этапе | по плану УМК | Рахматулина Г.К. | | |
| 18 | | Районный семинар «Прочная. дружная, стабильная семья - что может быть прекраснее?» | Март 2019 год | Магзумов Б.Б., Ковальчук Н.А. – директор Камышенской СШ | | |
| 19 | | Районный семинар по дошкольному воспитанию и обучению «Индивидуальный подход – это нечто иное, чем развитие…» | Март 2019 год | Сарсенова З.Ж. | | |
| 20 | | Районный игровой конкурс по информационным технологиям «КИТ- компьютеры, информатика и технологии» | март | Каукенов Н.Т. | | |
| 21 | | Празднование Наурыза, принятие участия в районных мероприятиях | март | Отдел образования, организации образования | | |
| 22 | | Районный семинар по инклюзивному образованию на тему «Организация инклюзивной образовательной среды для детей с ООП в условиях дошкольной организации образования» | Апрель 2019 год | Малова Т.В., Мухамеджанова Е.В. – и.о. руководителя детского сада «Алпамыс» | | |
| 23 | | Районный слет юных инспекторов дорожного движения | Апрель - май 2019 год | Магзумов Б.Б. | | |
| 24 | | Районный конкурс «Үздік педагог-2019» для воспитателей и педагогов района | Апрель 2019 год | Путинцева Т.С., Методический кабинет | | |
| 25 | | Районная олимпиада по начальным классам (3-4 классы) | Апрель 2019 год | Методический кабинет | | |
| 26 | | Мероприятия в режиме «on-line» (уроки, лекции, совещания) | В течение года | Каукенов Н.Т. | | |
| 27 | | Участие в дистанционных олимпиадах | В течение года | Каукенов Н.Т. | | |
| 28 | | Районный конкурс «Лучшая организация образования» | Апрель 2018 | Методический кабинет | | |
|  | | Районный конкурс среди учащихся начальных классов «Мәңгілік ел-менің елім» | Апрель 2019 год | Сарсенова З.Ж., Магзумов Б.Б. | | |
|  | | Районный конкурс сторя и песни среди учащихся 9-11 классов | Апрель 2019 год | Аубакиров Е.А. | | |
|  | | Районный кустовой семинар на тему «Функционалдық сауаттылық технология-рухани жаңғыру тетігі» в Джамбульской СШ | Апрель 2019 год | Рахматулина Г.К., Дюсекеева М.О. – директор Джамбульской СШ | | |
| 29 | | Мероприятии по профилактике ранней беременности среди школьников | По отдельному плану | Малова Т.В. | | |
| 30 | | Конкурс научных проектов | апрель | Рахматулина Г.К. | | |
| 31 | | Подготовка и участие в международных исследованиях PISA-2018, TIMSS-2018, ВОУД | В течение года | Методический кабинет | | |
| 32 | | Мероприятия по антикоррупционному мониторингу, работа клубов «Адал Ұрпақ» | постоянно | Магзумов Б.Б. | | |
| 33 | | Месячник «Патриот» | 10.04-10.05 | Магзумов Б.Б. | | |
| 34 | | Профилактика ДДТТ в организациях образования | постоянно | Магзумов Б.Б. | | |
| 35 | | Районный семинар для психологов по превенции суицида «Психолого-педагогическое сопровождение формирования ценностно – смысловой сферы личности» | Апрель -Май | Малова Т.В.,  Масюк Н.В. – руководитель РМО психологов | | |
| 36 | | Районный конкурс чтецов «Сердце, наполненное любовью» для дошкольных организаций | Май | Сарсенова З.Ж. | | |
| 37 | | Районные соревнования по летнему Президентскому многоборью среди учащихся 2002 г.р. и младше | Май 2019 год | Аубакиров Е.А. | | |
| 38 | | Военно-спортивная игра «Жас Улан» среди учащихся 9-11 классов | Май 2019 год | Аубакиров Е.А. | | |
| 39 | | Проведение мероприятий, посвященных Международному Дню защиты детей | 1 июня | Магзумов Б.Б. | | |
| 40 | | Месячник по борьбе с наркоманией | 1-26 июня | Магзумов Б.Б. | | |
| 41 | | Организация летнего отдыха | Июнь-август | Магзумов Б.Б. | | |
| 42 | | Участие в районной спартакиаде «Ак бидай» | июль | Аубакиров Е.А. | | |
| 43 | | Акция «Дорога в школу» | Июль - сентябрь | Муканова Г.С. | | |
| 44 | | Акция «Безопасная школа!» | 20 августа – 20 сентября | Магзумов Б.Б. | | |
| 45 | | Акция «Внимание, светофор!» | 1-10 сентября | Магзумов Б.Б. | | |
| 46 | | Акция «Фестиваль здоровья» | 1-7 сентября | Аубакиров Е.А., Магзумов Б.Б. | | |
| 47 | | Районный конкурс «Лучший психолог-2017» | Сентябрь | Малова Т.В.,  Масюк Н.В. | | |
| 48 | | Проведение районного мероприятия ко Дню учителя | октябрь | Методический кабинет, ДДТ | | |
| 48 | | Районная олимпиада для учащихся 5-7 классов по естественно-математическому циклу | ноябрь | Методический кабинет | | |
| 49 | | Районный семинар для учителей ЕМЦ «Использование современных методов и приемов обучения английского языка с целью развития творческих способностей учащихся» | ноябрь | Путинцева Т.С., Каукенов Н.Т., Башимова А.К. – директор Джалтырской СШ№4 | | |
| 50 | | Информационная кампания «Детство без жестокости и насилия» | 1-19 ноября | Магзумов Б.Б. | | |
| 51 | | Мероприятия к празднованию Дня Первого Президента | Ноябрь - декабрь | Рахматулина Г.К., Магзумов Б.Б. | | |
| 52 | | Декада «Целый мир для меня», посвященная Всемирному дня ребенка | 12-20 ноября | Магзумов Б.Б. | | |
| 53 | | Абаевские чтения | ноябрь | Рахматулина Г.К. | | |
| 54 | | Районный конкурс «Назарбаев оқулары» | Ноябрь | Рахматулина Г.К. | | |
| 55 | | Районный заочный конкурс методических разработок уроков и внеклассных мероприятий по обучению предметов ЕМЦ на английском языке | Ноябрь | Каукенов Н.Т.  Рахматулина Г.К. | | |
| 56 | | Районные педагогические чтения | ноябрь | Методический кабинет | | |
| 57 | | Работа ведущих школ по повышению профессионального уровня педагогов | В течение года | Методический кабинет | | |
| 58 | | Районный конкурс «Жарқын болашақ» | Декабрь | Рахматулина Г.К. | | |
| 59 | | Районная олимпиада школьников | Декабрь | Путинцева Т.С., методический кабинет | | |
| 60 | | Районный конкурс «Лучшее внеклассное мероприятие, посвященное Всемирному Дню борьбы со СПИДом» | Декабрь | Малова Т.В. | | |
| 61 | | Заочный конкурс «Лучшая разработка урока по английскому языку» | 2 декада декабря | Рахматулина Г.К. | | |
| 62 | | Подготовка и проведение районного Новогоднего праздника (елка акима) | декабрь | Методисты, специалисты | | |
| **РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ** | | | | | | |
| 1 | Постановка на очередь детей дошкольного возраста для направления в детские дошкольные организации | | постоянно | | Сарсенова З.Ж. |
| 2 | Контроль за работой школьных сайтов и социальных сетей | | постоянно | | Каукенов Н.Т. |
| 3 | Выполнение Закона РК «О языках» в Таволжанской ОШ, Новоколутонской СШ | | Январь, февраль | | Рахматулина Г.К. |
| 4 | Изучение нормативно-правовой базы, планирование и методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса Таволжанской ОШ, Новоколутонской СШ и Вишневской ОШ, Каменской СШ, Джамбульской СШ, Ундрусской СШ | | В течение года | | Методический кабинет |
| 5 | Изучение состояния преподавания предметов в начальных классах Шиликтинской ОШ и Есильской СШ, Приишимской ОШ, Лозовской ОШ | | В течение года | | Методический кабинет |
| 6 | Изучение состояния преподавания предметов гуманитарного цикла в Колутонской СШ и Староколутонской СШ, КовыленскойОШ, | | В течение года | | Методический кабинет |
| 7 | Оказание методической помощи: Узынкульская ОШ, Красногвардейской ОШ, Жарсуатской ОШ | | Февраль - май | | Методический кабинет |
| 8 | Изучение нормативно-правовой базы, планирование и методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса Петровской СШ, Астраханской СШ№2, Акимовской ОШ | | Октябрь - декабрь | | Методический кабинет |
| 9 | Контроль за работой школьных библиотек | | постоянно | | Рахматулина Г.К. |
| 10 | Контроль за выполненемя госстандартов начального,основного,среднего,общего среднего образования Республики Казахстан | | постоянно | | Методический кабинет |
| 11 | Контроль за деятельностью опекунов и попечителей | | постоянно | | Шелюто М.Н. |
| 12 | Контроль за организацией подвоза учащихся к школам района из населенных пунктов без соответствующих организаций образования:  - численность подвозимых учащихся  - ответственные педагоги, соответствие графика подвоза режиму работы школы  - санитарная обработка автотранспорта, осуществляющего подвоз. | | постоянно | | Муканова Г.С. |
| 13 | Контроль за 100% охватом учащихся обучением. | | постоянно | | Муканова Г.С. |
| 14 | Сбор информации по трудоустройству учащихся выпускных классов. | | июнь-август | | Муканова Г.С. |

Исп. Т. Путинцева