

Памятка о порядке получения государственной услуги «Регистрация рождения ребенка, в том числе внесение изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния»		
1	Информация об услугодателе (наименование, график работы, адрес интернет-ресурса)	ГУ «Отдел занятости и социальных программ» Астраханского района, График работы: с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней astr_socz@mail.kz
2	Информация об организациях, осуществляющих прием заявлений и выдачу результатов оказания государственной услуги	Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется на альтернативной основе через: 1) МИО городов Астаны и Алматы, районов и городов областного значения, районов в городе, городов районного значения, акимы поселков, сел, сельских округов; 2) некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан» (далее — Государственная корпорация); 3) веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz . (далее — портал).
3	Информация о способе получения государственной услуги посредством веб-портала «электронного правительства»	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, справочных служб услугодателя, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.
4	Срок оказания государственной услуги	с момента сдачи пакета документов: услугодателю или в Государственную корпорацию — 2 (два) рабочих дня (день приема не входит в срок оказания государственной услуги); в случае регистрации рождения ребенка по истечении двух месяцев со дня его рождения государственная услуга оказывается в течение 15 (пятнадцати) календарных дней; при необходимости дополнительной проверки документов, установленных пунктом 9 настоящего стандарта государственной услуги, срок оказания услуги продлевается не более чем на 30 (тридцать) календарных дней, с уведомлением услугополучателя в течение 3 (трех) календарных дней с момента продления срока рассмотрения; заявление о внесении изменений, дополнений и исправлений в запись акта гражданского состояния — 15 (пятнадцать) календарных дней (день приема не входит в срок оказания государственной услуги), при необходимости запроса в другие государственные органы, срок оказания услуги продлевается не более чем на 30 (тридцать) календарных дней, с уведомлением услугополучателя в течение 3 (трех) календарных дней; на портал — получение уведомления в части подтверждения принятия заявления — 1 (один) рабочий день
5	Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги	1) заявление о государственной регистрации рождения (далее — заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему стандарту

		государственной услуги; 2) документ, удостоверяющий личность родителей или представителя по нотариально удостоверенной доверенности (для идентификации личности); 3) копия свидетельства о заключении брака (супружества) родителей (лица, зарегистрировавшие брак после 2008 года на территории Республики Казахстан не представляют копию свидетельства); 4) медицинское свидетельство о рождении или копия решения суда об установлении факта рождения; 5) нотариально удостоверенная доверенность, в случае обращения представителя услугополучателя; иностранцы дополнительно представляют: 6) иностранцы и лица без гражданства, постоянно проживающие или временно пребывающие в Республике Казахстан, представляют документы, удостоверяющие личность, соответствующие своему статусу. Наряду с предъявлением документа, удостоверяющего личность, представляется нотариально засвидетельствованный перевод его текста на государственный или русский язык. При обращении на портал (для граждан Республики Казахстан в части регистрации рождения): 1) электронное заявление, удостоверенное ЭЦП услугополучателя; 2) электронный документ, о регистрации актов гражданского состояния (зарегистрированные документы, после 2008 года на территории Республики Казахстан не прилагаются). Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя, о медицинском свидетельстве о рождении, свидетельств о регистрации актов гражданского состояния, если регистрация была произведена после 2008 года на территории Республики Казахстан, предоставляются услугодателю из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства». В случае регистрации рождения ребенка по истечении двух месяцев со дня его рождения дополнительно прилагаются: 1) объяснительная родителей; 2) справка регистрирующего органа по месту рождения ребенка и месту жительства родителей об отсутствии актовой записи о рождении (кроме детей, рожденных после 2008 года на территории Республики Казахстан); 3) справка о здоровье ребенка, по месту его проживания (выданная не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента обращения); 4) нотариально удостоверенная доверенность, в случае обращения представителя услугополучателя. При приеме документов МИО городов Астаны и Алматы, районов и городов областного значения, районов в городе, городов районного значения, акимы поселков, сел, сельских округов или работник Государственной корпорации сверяет копии документов, после чего возвращает оригиналы услугополучателю. Сведения о документах, удостоверяющих личность услугополучателя, а также свидетельствах о регистрации актов гражданского состояния, если
--	--	--

		регистрация была произведена после 2008 года на территории Республики Казахстан, предоставляются услугодателю и работнику Государственной корпорации из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства». Перечень необходимых документов для внесения изменений, дополнений и исправлений в актовую запись о рождении при обращении услугополучателяуслугодателю или в Государственную корпорацию: 1) заявление о внесении изменений, дополнений и исправлений по форме согласно приложению 2 к настоящему стандарту государственной услуги; 2) документ, удостоверяющий личность (для идентификации личности); 3) свидетельство о рождении, в случае утери оригинала свидетельства – справка о регистрации рождения; 4) документы, подтверждающие необходимость внесения изменения, дополнения и исправления; 5) документ, подтверждающий уплату в бюджет государственной пошлины или документ, являющийся основанием для предоставления налоговых льгот; 6) нотариально удостоверенная доверенность, в случае обращения представителя услугополучателя. Гражданами Республики Казахстан, постоянно проживающими за границей, а также иностранцами и лицами без гражданства, зарегистрировавшими акты гражданского состояния в регистрирующих органах Республики Казахстан заявления о внесении изменений, дополнений и исправлений в имеющиеся записи актов гражданского состояния подаются через загранучреждения Республики Казахстан в регистрирующий орган по месту хранения первичной записи. При оказании государственной услуги услугополучатель представляет письменное согласие на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, если иные не предусмотрены законами Республики Казахстан. На портале прием электронного запроса осуществляется в «личном кабинете» услугополучателя. Документы представляются в виде электронных копий документов, удостоверенных ЭЦП услугополучателя.
6	Результат оказания государственной услуги	свидетельство о рождении, повторное свидетельство о рождении с внесенными изменениями, дополнениями и исправлениями на бумажном носителе при предъявлении документа, удостоверяющего личность. На портале в «личный кабинет» услугополучателя направляется уведомление о назначении даты выдачи результата оказания государственной услуги в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) уполномоченного лица услугодателя.
7	Дополнительная информация (номер Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг, номера иных телефонных справочных служб в случае их	1414, 8 800 080 7777 номер Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг

	наличия)	
--	----------	--