

Памятка о порядке получения государственной услуги «Государственная регистрация залога тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных, сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости»		
1	Информация об услугодателе (наименование, график работы, адрес интернет-ресурса)	ГУ «Отдел сельского хозяйства Астраханского района», График работы: с 09-00 до 18-30 перерыв на обед с 13.00 до 14.30 Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни. astr-so@mail.ru
2	Информация об организациях, осуществляющих прием заявлений и выдачу результатов оказания государственной услуги	1) канцелярию услугодателя; 2) веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее - портал)
3	Информация о способе получения государственной услуги посредством веб-портала «электронного правительства»	Услугополучатель имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия ЭЦП. Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством «личного кабинета» портала, справочных служб услугодателя, а также единого контакт-центра
4	Срок оказания государственной услуги	Со дня сдачи пакета документов услугодателю или также при обращении на портал — 2 (два) рабочих дня
5	Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги	<p>В Государственный орган: заявление по форме, согласно приложению к настоящему Стандарту; документ, удостоверяющий личность, а представитель лица — документ, подтверждающий его полномочия, а также документ, удостоверяющий личность (для идентификации); документ, подтверждающий уплату в бюджет в соответствии с Налоговым кодексом; оригинал (для сверки) и копию договора о залоге или иной договор, содержащий условия залога, либо договор о внесении изменений и дополнений (в том числе о переходе права собственности к другому лицу, об уступке права требования, о перезалоге), за исключением случая получения дубликата свидетельства о государственной регистрации залога; документ о согласии залога от всех собственников (в случае если машина находится в общей собственности); письменное заявление залогодержателя и документ, подтверждающий исполнение основного обязательства (в случае регистрации прекращения действия договора залога). При наличии других залогодержателей на данное имущество аннулирование записи производится по представлению документа об их уведомлении.</p> <p>При обращении через портал: заявление в форме электронного документа согласно приложению к настоящему стандарту; электронную копию документа подтверждающий полномочия представителя услугополучателя, при обращении представителя; электронную копию договора о залоге или договора, содержащий условия залога; электронную копию документа о согласии залога от всех собственников (в случае если машина находится в общей собственности). Сведения документа, удостоверяющего личность,</p>

		об оплате в бюджет (в случае оплаты через ПШЭП) услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».
6	Результат оказания государственной услуги	регистрация и выдача свидетельства о государственной регистрации залога (дубликата) тракторов и изготовленных на их базе самоходных шасси и механизмов, прицепов к ним, включая прицепы со смонтированным специальным оборудованием, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных и дорожно-строительных машин и механизмов, а также специальных машин повышенной проходимости.
7	Дополнительная информация (номер Единого контакт — центра по вопросам оказания государственных услуг, номера иных телефонных справочных служб в случае их наличия)	1414, 8 800 080 7777 номер Единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг