

1	Наименование услугодателя	<p>ГУ «Отдел образования» Астраханского района</p> <p>График работы: с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней</p> <p>astrahankaoo@akmoedu.kz</p>
2	Способы предоставления государственной услуги	<p>Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал)</p>
3	Срок оказания государственной услуги	3 (три) рабочих дня
4	Форма оказания	Электронная (частично автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	<p>Справка для распоряжения имуществом несовершеннолетних детей либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным в пункте 9 настоящего стандарта государственной услуги.</p> <p>На портале результат оказания государственной услуги направляется и хранится в "личном кабинете" услугополучателя.</p>
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Бесплатно
7	График работы	<p>1) услугодателя: с понедельника по пятницу включительно, с 9.00 до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан;</p> <p>2) портала: круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:</p> <p>1) интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан: www.edu.gov.kz;</p> <p>2) портале: www.egov.kz.</p>
8	Перечень документов	<p>1) заявление для распоряжения имуществом несовершеннолетних в форме электронного документа;</p> <p>2) электронная копия свидетельства о рождении ребенка, при отсутствии сведений в информационной системе "Регистрационный пункт ЗАГС" (далее – ИС ЗАГС) либо родившегося за пределами Республики Казахстан;</p> <p>3) электронная копия нотариального согласия супруга (-и) либо согласие отдельно проживающего законного представителя ребенка (детей) (электронная копия документов, подтверждающие факт отсутствия попечения над ребенком одного из родителей: свидетельство о смерти, решение суда о лишении родителей</p>

		<p>родительских прав, ограничении их в родительских правах, признании родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлении их умершими, справка о рождении и т.п. (при отсутствии сведений в ИС ЗАГС)) по форме, утвержденной приказом Министра юстиции Республики Казахстан "Об утверждении Правил организации государственной регистрации актов гражданского состояния, внесения изменений, восстановления, аннулирования записей актов гражданского состояния" от 25 февраля 2015 года № 112 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10764);</p> <p>4) электронная копия свидетельства о праве на наследство по закону (от нотариуса) (в случае получение наследства по закону);</p> <p>5) электронные копии документов, подтверждающие наличие имущества (при отсутствии сведений в соответствующих информационных системах);</p> <p>6) электронная копия мнения ребенка (детей) (при достижении возраста десяти лет) согласно приложению 12 к Правилам оказания государственных услуг в сфере семьи и детей, утвержденных настоящим приказом.</p>
9	<p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан</p>	<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие услугополучателя требованиям, установленным Гражданским кодексом Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года и постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 марта 2012 года № 382 "Об утверждении Правил осуществления функций государства по опеке и попечительству";</p> <p>3) совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению жилища ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, не достигшего четырнадцатилетнего возраста, или заключение от их имени договора поручительства, сделок по сдаче жилища в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих им прав на наследство по закону, завещанию, раздел их жилища или выдел из него доли;</p> <p>4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.</p>
10	<p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме</p>	<p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала.</p>

Приложение 3
к Правилам оказания государственной
услуги "Выдача справок для
распоряжения имуществом
несовершеннолетних"
Форма

Справка
для распоряжения имуществом несовершеннолетних детей
Местный исполнительный орган городов Нур-Султана, Алматы и
Шымкента,

районов и городов областного значения разрешает _____
(Ф.И.О. (при его наличии) заявителя), " ____ " _____ года
рождения, удостоверение личности № _____ от _____ года, выдано
_____,

законному(-ым) представителю (-ям) (родителям (родителю), опекуну или
попечителю, патронатному воспитателю и другим заменяющим их лицам)
несовершеннолетнего _____ (Ф.И.О. (при его наличии)
ребенка,

года рождения) распорядиться имуществом несовершеннолетнего ребенка
(детей) в виде _____

(наименование имущества)

с причитающимся инвестиционным доходом, пеней и иными поступлениями
в

соответствии с законодательством, согласно свидетельству о праве на
наследство по закону/завещанию от _____ года, выданного нотариусом
(государственная лицензия № _____ от _____ года, выдана
_____), в

связи со смертью вкладчика _____ (Ф.И.О. (при
его

наличии) наследодателя) в целях _____ в

_____ указать вид

сделки

(наименование организации куда представляется справка)

Руководитель местного исполнительного

органа городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента,

районов и городов областного значения _____ подпись

(Ф.И.О.(при его наличии))